

Johdanto

Prosessiteekkarit ry (myöh. Yhdistys) on vuonna 2012 perustettu teekkariyhdistys, jonka tarkoituksena on yhdistää Kemian tekniikan korkeakoulun opiskelijoita, herättää ja ylläpitää jäsentensä mielenkiintoa ammatillisiin ja yhteiskunnallisiin kysymyksiin sekä tutustuttaa uudet jäsenensä koulutusalaan.

Hallinto ja suhdetoiminta

Yhdistyksen toiminnan kehittämistä jatketaan aktiivisesti. Jäsenistöllä on mahdollisuus antaa jatkuvasti palautetta Yhdistyksen nettisivujen kautta, jonka lisäksi vuoden aikana teetetään erillinen jäsenpalautekysely. Puheenjohtaja pitää jokaiselle hallituksen jäsenelle syyslukukauden alkuun mennessä kehityskeskustelun.

Vuonna 2017 Yhdistys jatkaa aktiivista vaikuttamista Aalto-yliopiston ylioppilaskunnan asettamissa yhteistyöelimissä. Yhdistys ylläpitää hyviä suhteita muihin Aalto-yliopiston ylioppilaskunnan erityisasemayhdistyksiin sekä luo ja ylläpitää hyviä suhteita alan muihin Suomessa toimiviin opiskelijayhdistyksiin. Kemian tekniikan korkeakoulun kiltoihin pidetään tiiviisti yhteyttä ja keskinäisiä tapaamisia järjestetään aina tarpeen vaatiessa, kuitenkin vähintään kerran lukukaudessa. Yhdistystä edustetaan muiden yhdistysten vuosijuhlilla ja vastavuoroisesti muita yhdistyksiä kutsutaan Yhdistyksen vuosijuhlaan Lämmönsiirtoon.

Yhdistys ylläpitää ja kehittää hyviä suhteita korkeakoulun johtoon ja järjestää säännöllisesti tapaamisia korkeakoulun dekaanin kanssa.

Rahastotoimikunta

Rahastotoimikunnan puheenjohtaja on hallitukseen valittava rahastonhoitaja.

Rahastonhoitajan tehtäviin kuuluu yhdistyksen juoksevien talousasioiden, kuten laskujen ja perimisten hoitaminen. Hän huolehtii näihin liittyvistä dokumenteista ja kirjanpidosta, jonka pohjalta hän tekee tilinpäätöksen tilikauden lopuksi. Rahastonhoitaja ylläpitää yhdistyksen jäsenlistaa ja huolehtii yleisestä rahatilanteesta. Hän kartoittaa tarvetta hankinnoille ja mahdollisuuksia niiden toteuttamiseen. Rahastonhoitaja huolehtii myös yhdistyksen kassasta.

Fuksitoimikunta

Fuksitoimikunta koostuu fuksipäälliköistä, ISOvastaavasta, KV-vastaavasta sekä vuoden 2016 fuksipäälliköistä ja ISOvastaavasta sekä muista toimihenkilöistä, jotka uusi hallitus ja fuksipäälliköt kokevat fuksitoimikunnan toiminnan kannalta tarpeellisiksi.

Fuksitoimikunnan toiminta keskittyy monipuolisen toiminnan järjestämiseen Yhdistyksen fukseille. Toiminnan tarkoituksena on tutustuttaa ja innostaa fuksit mukaan Yhdistyksen toimintaan, korkeakouluopiskeluun sekä ylioppilaskunnan ja sen alayhdistysten toimintaan. Tavoitteena on kehittää Yhdistyksen fuksikulttuuria sekä yhteishenkeä kasvattamalla fukseista hienoja prosessiteekkareita.

Toimikuntaan kuuluu myös erittäin vahvana osana ISOtoiminta, jonka tarkoituksena on rekrytoida ja kouluttaa valittu määrä ISOja ohjaamaan, tukemaan ja auttamaan fukseja läpi lukuvuoden.

Fuksi- sekä ISOtoiminnan kulmakivinä toimii jatkuva ja eteenpäin työntävä toiminta. Tapahtumia ja toimintaa jaksotetaan tasaisesti läpi vuoden. Nuorena yhdistyksenä toimintamme on vielä alkutaipaleillaan, joten olennaista on kehittää jo muodostunutta vahvaa pohjaa eteenpäin. Esimerkiksi vuonna 2015 alulle saadun ISOkasteen kehittäminen on lähtenyt eteenpäin, mutta kehitystä on vielä tehtävä. Tarkoituksena on myös tutustuttaa

fukseja ja ISOja kansainvälisiin (KV) opiskelijoihin, sekä muiden AYY:n alaisten yhdistysten opiskelijoihin kuten teekkarifukseihin ja KY:n mursuihin järjestämällä yhteisiä tapahtumia.

Vuonna 2017 tärkeässä roolissa tulee olemaan KV-toiminnan kehittäminen Yhdistyksessä. Yhdistys ei ole vielä järjestänyt omia KV-tapahtumia, mutta olemme jo päässeet alkuun yhteisten tapahtumien luomisesta. Tästä hyvänä esimerkkinä toimii Prosessin optimointi, jossa mukana olivat myös KV-opiskelijat. Tapahtumien tiedottamista CHEMin KV-opiskelijoille tulisi silti tehostaa entisestään ja olisi pyrittävä tarjoamaan jatkossa enemmän yhteisiä tapahtumia, muun muassa kääntämällä tapahtumakuvaukset englanniksi. Vastuu CHEMin vaihto-opiskelijoista ja maisterifukseista pysyy ensi lukuvuonna vanhoilla killoilla, mutta Yhdistys omalta osaltaan tukee CHEMin KV-toimintaa. Tässä tärkeänä osana toimii Yhdistyksen KV-vastaava, joka toimii linkkinä Yhdistyksen fuksipäälliköiden ja kiltojen KV-vastaavien välillä.

IE-toimikunta

IE-toimikunta koostuu isännästä ja emännästä, apulEstä, lukkareista ja lukkarikisälleistä sekä muista toimihenkilöistä, jotka hallitus kokee toiminnan kannalta tarpeellisiksi. Lukkarit ja heidän kisällinsä ylläpitävät ja kehittävät Yhdistyksen laulukulttuuria. Yleisesti toimikunnan tavoitteena on vuonna 2017 järjestää monipuolisia tapahtumia ja virkistystoimintaa sekä jäsenistölle että toimihenkilöille esimerkiksi sitsien, illanviettojen ja saunailtojen merkeissä. Tapahtumien järjestäminen tapahtuu huomioiden myös vanhemmat jäsenet sekä KV-opiskelijat. Kehityskohteena organisoinnissa on KV-opiskelijoiden tiedottaminen tapahtumista.

Lämmönsiirto

Lämmönsiirtotoimikuntaa johtaa lämmönsiirtotoimikunnan puheenjohtaja, joka kokoaa toimikunnan. Lämmönsiirtotoimikunta organisoii Yhdistyksen vuosijuhlan, Lämmönsiirto V.

Hoitotoimikunta

Hoitotoimikunnan puheenjohtajana toimii hallituksen varapuheenjohtaja tai muu hallituksen jäsen. Toimikuntaan kuuluvat virat ovat liikuntavastaava, arkistonhoitaja, prosessinhoitaja, lan-vastaava, urpo, mahdollinen kulttuurivastaava sekä TEK-yhdyshenkilö. Jokaisessa toimihenkilövirassa voi toimia joko yksi tai useampia henkilöitä.

Hoitotoimikunnan puheenjohtaja ylläpitää yhdessä puheenjohtajan kanssa yhteyksiä AYY:n muihin erityisasemayhdistyksiin sekä mahdollisuuksien mukaan myös muihin Suomen ainejärjestöihin.

Liikuntavastaava järjestää lajikokeiluja ja muita urheilutapahtumia, hoitaa ilmoittautumisen liikuntasarjoihin, tiedottaa urheilusarjojen peleistä ja koordinoi liikuntatutoreita. Liikuntavastaavan tavoitteena on yhdistää korkeakoulun urheilutoimintaa ja laajentaa sitä. Arkistonhoitajat ylläpitävät Yhdistyksen arkistoa ja vastaavat Yhdistyksen arkistoitavasta materiaalista. Prosessinhoitajien vastuulla on huolehtia Prosessihuoneen yleisestä kunnosta ja viihtyvyydestä. Heidän puoleensa voi ensisijaisesti kääntyä Prosessihuoneen kehittämistä koskevissa asioissa. Lan-vastaavat järjestävät vähintään kerran vuodessa videopelitapahtuman Yhdistyksen jäsenistölle. Urpot hoitavat Yhdistyksen virallisen valituksen. Urpot tapaavat hoitotoimikunnan puheenjohtajaa vähintään kaksi kertaa lukukaudessa ja heitä kuunnellaan tarvittaessa, kuten muitakin jäseniä. Heidän tehtävänä on myös valittaa muiden valittamisesta. TEK-yhdyshenkilö toimii linkkinä Tekniikan Akateemisten ja Yhdistyksen välillä.

Opintotoimikunta

Opintotoimikuntaa johtaa opintovastaava, jonka lisäksi sen jäseniä ovat tenttiarkistonhoitaja sekä mahdolliset muut opintotoimikunnan jäsenet. Muiden jäsenten on toivottavaa toimia hallinnon opiskelijaedustajina korkeakoulun hallintoelimissä.

Toimikunnan tehtävänä on opiskelijoiden edunvalvonta korkeakoulussa, ja sen hallintoelimissä, jäsenistön tiedottaminen opintoasioista sekä korkeakoulun henkilökunnan ja

opiskelijoiden välisen kanssakäymisen edistäminen. Myös Yhdistyksen verkkosivujen opinnot-osion kehitys ja päivittäminen ovat toimikunnan vastuualueina. Opintovastaava toimii lisäksi Yhdistyksen puheenjohtajan apuna suhteiden hoidossa ammatillisiin sidosryhmiin.

Toimikunta järjestää toimintavuotensa aikana opintoaiheisia tapahtumia itsenäisesti sekä yhteistyössä korkeakoulun kiltojen kanssa. Lisäksi toimikunta kerää opintoihin liittyvää palautetta, joiden pohjalta viedään kehitysehdotuksia yliopiston päättäviin elimiin sekä henkilökunnan tietoon. Edunvalvontaa koordinoidaan yhdessä korkeakoulun kiltojen opintovastaavien kanssa. Opintotoimikunta vastaa tenttiarkiston hoitamisesta sekä prujukansion ja opintopalautelaatikon ylläpidosta. Lisäksi toimikunta ylläpitää yhteistyötä korkeakoulun kanssa esimerkiksi tekemällä yhteistyötä abi-markkinoinnin osalta ja suunnittelemalla opiskelijoihin vaikuttavia asioita korkeakoulun kanssa.

Tiedotustoimikunta

Vuoden 2017 hallituksen päätöksistä ja tulevista tapahtumista tiedotetaan jäsenistölle hyvissä ajoin. Yhdistyksen sähköpostilistalle lähetetään säännöllisesti viikkotiedote, johon kootaan tärkeimmät Yhdistyksen tapahtumat, CHEMin kiltojen tapahtumat sekä ulkopuolisten tahojen tiedotteet. Kokousten pöytäkirjat lisätään nettisivuille mahdollisimman nopeasti niiden hyväksymisen jälkeen jäsenistön nähtäväksi. ProTeesi julkaistaan vuonna 2017 vähintään neljästi (4), sekä painettuna että netissä, ja lehteä kehitetään jäsenistön toiveiden mukaisesti päätoimittajan toimesta.

Nettisivujen ulkoasua kehitetään vuoden aikana visuaalisesti ja sisällöllisesti www-operaattorin toimesta. Taiteellinen johtaja auttaa www-operaattoria nettisivujen visuaalisessa puolessa. Tiedottaja-sihtööri vastaa pääasiallisesti Yhdistyksen Facebook-sivuista ja pitää huolta sosiaalisesta mediasta. Kuvaajien määrä pidetään suurena, jotta Yhdistyksen toiminta saadaan ikuistettua mahdollisimman hyvin.

Yrityssuhdetoimikunta

Yrityssuhdetoimikunta koostuu vuonna 2017 yrityssuhdevastaavasta sekä yhdestä tai useammasta yrityssuhdekisällistä. Toimikunta pyrkii vuoden aikana solmimaan suurimpien yhteistyöyritysten kanssa vuosisopimukset, joissa määritellään tulevan vuoden näkyvyys kunkin yrityksen osalta. Toimikunta suorittaa myös tarvittaessa muiden yksittäisten sponsorien hankinnan ja valmistelee tulevan vuoden yritys yhteistyötä syksyn aikana.

Toimikunta järjestää lukuvuoden alussa Prosessinkäynnistyksen. Tämän lisäksi tammikuussa yrityssuhdetoimikunta koordinoi Yhdistyksen osallistumisen Urastartti-rekryointitapahtumaan. Toimikunta järjestää vuoden aikana kaksi ekskursion. Yhteistyötä yritystapahtumien osalta tehdään soveltuviin määrin korkeakoulun kiltojen ja mahdollisesti myös muiden erityisasemayhdistysten kanssa.

Yrityssuhdevastaava koordinoi syksyllä haalarien hankinnan. Haalarit jaetaan edellisvuoden tapaan Prosessin optimoinnissa lokakuussa.

Yrityssuhdetoimikunta valmistelee Yhdistyksen alumniverkoston perustamisen niin, että valmistuvista alumneista voidaan pitää kirjaa, ja että heitä voidaan vastaisuudessa tiedottaa heitä koskevista tapahtumista ja uutisista esimerkiksi sähköpostin sekä Facebookin kautta.