

Toimintasuunnitelma 2021

Prosessiteekkarit ry 30.3.2021

Johdanto

Prosessiteekkarit ry (myöh. yhdistys) on vuonna 2012 perustettu teekkariyhdistys, jonka tarkoituksena on yhdistää Kemian tekniikan korkeakoulun opiskelijoita, herättää ja ylläpitää jäsentensä mielenkiintoa ammatillisiin ja yhteiskunnallisiin kysymyksiin sekä tutustuttaa uudet jäsenensä koulutusalaan ja teekkarikulttuuriin.

Hallinto ja suhdetoiminta

Yhdistyksen toiminnan kehittämistä jatketaan aktiivisesti. Vuonna 2021 aiotaan keskittyä erityisesti hallinnollisen toiminnan kehittämiseen, läpinäkyvyyden kasvattamiseen ja yhdenvertaisuuden parantamiseen. Jäsenistöllä on mahdollisuus antaa jatkuvasti palautetta yhdistyksen verkkosivujen kautta, jonka lisäksi vuoden aikana teetetään erilaisia kyselyjä, joiden avulla yhdistyksen toimintaa kehitetään. Puheenjohtaja pitää jokaiselle hallituksen jäsenelle syyslukukauden alkuun mennessä kehityskeskustelun.

Vuonna 2021 yhdistys jatkaa aktiivista vaikuttamista Aalto-yliopiston ylioppilaskunnan asettamissa yhteistyöelimissä. Yhdistys ylläpitää hyviä suhteita muihin Aalto-yliopiston ylioppilaskunnan erityisasemayhdistyksiin sekä luo ja ylläpitää hyviä suhteita alan muihin Suomessa toimiviin opiskelijayhdistyksiin. Kemian tekniikan korkeakoulun kilttoihin pidetään tiiviisti yhteyttä ja keskinäisiä tapaamisia järjestetään aina tarpeen vaatiessa. Yhdistystä edustetaan muiden yhdistysten vuosijuhlilla ja vastavuoroisesti muita yhdistyksiä kutsutaan yhdistyksen vuosijuhlaan Lämmönsiirtoon. Yhdistys kehittää aktiivisesti suhteitaan ammatillisiin sidosryhmiinsä, esimerkiksi osallistumalla Puunjalostusinsinöörit ry:n Nuorten Forumiin. Yhdistys ylläpitää ja kehittää hyviä suhteita korkeakoulun johtoon ja järjestää säännöllisesti tapaamisia korkeakoulun johdon kanssa. Yhdistyksen puheenjohtaja välittää korkeakoulun johdolle hallituksen kuulumiset tasaisin väliajoin, vähintään neljästi vuodessa. Vuoden 2021 suunnittelussa otetaan huomioon vallitseva tilanne ja sen tuoma epävarmuus sekä jäsenten turvallisuus.

Hoitotoimikunta

Hoitotoimikunnan puheenjohtajana toimii hallituksen sisä- ja ulkovastaava. Toimikunnan toimihenkilöitä ovat alumnivastaavat, arkistonhoitajat, hyvinvointivastaavat, kulttuurivastaavat, LAN-vastaavat, liikuntavastaavat, prosessinhoitajat, TEK-yhdyshenkilö sekä urpot. Lisäksi hoitotoimikuntaan kuuluvat toiminnantarkastajat ja varatoiminnantarkastaja.

Hoitotoimikunnan puheenjohtaja ylläpitää yhdessä puheenjohtajan kanssa yhteyksiä AYY:n muihin erityisasemayhdistyksiin sekä muihin Suomen ainejärjestöihin, varsinkin yhdistyksen sisarkiltoihin. Prosessiteekkaripäivien ideana on yhdistää kemian- ja materiaalitekniikan Toimikunta järjestää mahdollisuuksien mukaan syyslukukaudella ensimmäiset Prosessiteekkaripäivät. yliopisto-opiskelijat valtakunnallisesti yhteiseen tapahtumaan, jonka aikana osallistujat pääsevät tutustumaan tarkemmin alamme yrityksiin ja muihin saman alan opiskelijoihin.

Liikuntavastaavat järjestävät lajikokeiluja, viikoittaisia liikuntavuoroja, sulkapallopelejä tenttiviikoilla, hoitavat ilmoittautumisen liikuntasarjoihin, tiedottavat urheilusarjojen peleistä sekä koordinoivat liikuntatutoreita. Kulttuurivastaavat hoitavat yhdistykselle lipputilauksia erilaisiin spekseihin ja approihiin sekä järjestävät erinäistä kulttuuritoimintaa, kuten leffailtoja yhdistyksen jäsenille. Hyvinvointivastaavat järjestävät monipuolisesti tapahtumia jäsenistölle erilaisista hyvinvoinnin osa-alueista ja toimivat yhteistyössä muun muassa kulttuurivastaavien, liikuntavastaavien, prosessinhoitajien sekä apu-IE:n kanssa.

Arkistonhoitajat ylläpitävät yhdistyksen arkistoa ja vastaavat yhdistyksen arkistoitavasta materiaalista sekä pyrkivät digitalisoimaan arkistoitavaa materiaalia. Alumnivastaavat toimivat linkkinä yhdistyksen ja yliopiston välillä alumnitoiminnassa sekä edistävät yhdistyksen alumnitoimintaa. TEK-yhdyshenkilö toimii linkkinä Tekniikan akateemisten ja yhdistyksen välillä.

Prosessinhoitajat ovat vastuussa Prosessihuoneen yleisen kunnon ja viihtyvyyden huolehtimisesta sekä kehittämisestä. LAN-vastaavat järjestävät kaksi kertaa vuodessa videopelitapahtuman yhdistyksen jäsenistölle.

Urpot hoitavat yhdistyksen virallisen valituksen ja antavat kehitysideoita yhdistyksen toiminnasta. Urpot tapaavat hoitotoimikunnan puheenjohtajaa vähintään kaksi kertaa lukukaudessa ja kokouksissa keskustellaan ajankohtaisista ja askarruttavista asioista. Hallitus voi pyytää urpoilta tukea ja neuvoja tarvittaessa.

Toiminnantarkastajat sekä varatoiminnantarkastaja valitaan yhdistyksen syyskokouksessa. Toiminnantarkastajat tarkastavat yhdistyksen talouden ja hallinnon yhdistyksen toiminnan edellyttämässä laajuudessa sekä antavat tarkastuksestaan kirjallisen toiminnantarkastuskertomuksen tilinpäätöksestä päättävälle yhdistyksen kokoukselle.

Tiedotustoimikunta

Tiedotustoimikunnan puheenjohtajana toimii hallituksen tiedottaja-sihtööri. Toimikunnan toimihenkilöitä ovat kääntäjät, päätoimittajat, taiteellinen johtaja, taiteilijat, toimittajat, tulkit, ulkomaankirjeenvaihtajat, valokuvaajat, somevastaavat ja WWW-operaattorit. Tiedottaja-sihtööri tiedottaa jäsenistöä vuoden 2021 hallituksen päätöksistä ja tulevista tapahtumista hyvissä ajoin eri kanavien kautta sekä suomeksi että englanniksi. Tiedottaja-sihtööri lähettää yhdistyksen viralliselle sähköpostilistalle joka viikko viikkotiedotteen, johon tiedottaja-sihtööri kokoaa tärkeimmät ajankohtaiset tapahtumat ja tiedotteet yhdistykseltä, CHEM:n killoilta sekä mahdollisilta ulkopuolisilta tahoilta. Tiedottaja-sihtööri tekee sekä suomenkielisen että englanninkielisen viikkotiedotteen ja lähettää ne omille yhdistyksen sähköpostilistoilleen. Tiedottaja-sihtööri vastaa ja pitää huolta yhdistyksen eri sähköpostilistoista, ja esimerkiksi päästää tai hylkää sähköpostit hallituksen sähköpostilistalle. Tiedottaja-sihtööri on myös vastuussa kokousten pöytäkirjoista, jotka arkistoidaan ja lisätään jäsenistön nähtäväksi yhdistyksen verkkosivuille mahdollisimman pian niiden hyväksymisen jälkeen. Tiedotustoimikunta päivittää pääasiallisesti yhdistyksen Facebook- ja Instagram-tilejä ja yleisesti pitää huolta yhdistyksen sosiaalisista medioista.

Kääntäjä kääntää tekstejä suomesta englanniksi yhdistyksen eri toimikunnille. Tulkki kääntää yhdistyksen kokouksissa keskeiset asiat englanniksi jäsenille, jotka eivät puhu suomea. Tulkki myös kääntää tarvittaessa muissa tapahtumissa ja kanssakäymisissä.

Yhdistyksen lehti ProTeesi julkaistaan vähintään neljä (4) kertaa vuoden aikana sekä sähköisessä että mahdollisuuksien mukaan painetussa muodossa. Päätoimittajat vastaavat lehden toimittamisesta ja taittamisesta. Toimittajat tuottavat sisältöä lehteen ja ulkomaankirjeenvaihtajat kirjoittavat työ- ja opiskelukokemuksistaan lehteen. Lisäksi päätoimittaja kehittää lehteä toimittajien kanssa jäsenistön toiveiden mukaisesti.

Taiteilijat auttavat muita toimihenkilöitä ja hallitusta yhdistyksen visuaalisen ilmeen toteuttamisessa. Mahdollisia projekteja ovat esimerkiksi haalarimerkkien suunnittelu, yhdistyksen mainosmateriaalit, toimihenkilö- sekä hallituslätyn ja tapahtumien Facebook-bannerit. Taiteilijoita johtaa taiteellinen johtaja, joka koordinoi taiteilijoiden projekteja, ja on vastuussa hallituksen ja taiteilijoiden välisestä kommunikoinnista.

Valokuvaajat ottavat mahdollisimman monista tapahtumista kuvia, jotta yhdistyksen toiminta saadaan ikuistettua tuleville sukupolville. Valokuvaajien määrä pidetään mahdollisimman suurena, jotta mahdollisimman monen tapahtuman valokuvaaminen onnistuu. Valokuvaajien vastuulla on myös valokuvien läpikäynti ja käsittely, jonka jälkeen tiedottaja-sihteeri lataa ne yhdistyksen Flickr-tilille jäsenistön nähtäväksi.

Somevastaavat huolehtivat yhdistyksen sosiaalisen median tileistä, ja niiden julkaisuista sekä yhdistyksen ilmeestä kyseisillä alustoilla. Somevastaavat tuottavat sosiaalisen median alustoille sisältöä, joka voi esimerkiksi liittyä tapahtumiin tai jäseniin. Somevastaavat ovat yhteydessä hallitukseen, ja hallitus tarkistaa sisällön ennen materiaalin julkaisua.

WWW-operaattorit ovat vastuussa yhdistyksen verkkosivuista ja päivittävät niitä jäsenistön tarpeiden mukaisesti.

Taloustoimikunta

Taloustoimikunnan puheenjohtajana toimii hallituksen rahastonhoitaja. Toimikunnan toimihenkilöitä ovat laitevastaava, taloustoimikunnan jäsenet ja yhdistystuotevastaava.

Rahastonhoitajan tehtäviin kuuluu yhdistyksen juoksevien talousasioiden, kuten laskujen ja perimisten hoitaminen sekä näihin liittyvistä dokumenteista ja kirjanpidosta huolehtiminen, jonka pohjalta hän tekee tilinpäätöksen tilikauden loppuun. Rahastonhoitaja ylläpitää yhdistyksen jäsenlistaa ja toimii jäsenrekisterin rekisterivastaavana. Rahastonhoitaja huolehtii yhdistyksen kassasta ja pitää yllä yhdistyksen MobilePay-tiliä. Hän kartoittaa tarvetta hankinnoille ja mahdollisuuksia niiden toteuttamiseen sekä huolehtii tarvittavista säästötoimista. Rahastonhoitajan vastuulla on myös kehittää toimintaa jatkuvasti esimerkiksi kilpailuttamalla pankkeja ja parantamalla käytettyjä asiakirjoja.

Laitevastaava huolehtii yhdistyksen PA-laitteiston vuokrauksesta ja opastaa vuokraajia sen käytössä. Taloustoimikunnan jäsenten tehtävänä on avustaa rahastonhoitajaa yhdistyksen talousasioissa ja taloudenhoidon kehittämisessä. Yhdistystuotevastaavan tehtävänä on kartoittaa tarvetta erilaisille yhdistystuotteille ja hankkia niitä yhdistykselle.

Fuksitoimikunta

Fuksitoimikunnan puheenjohtajana toimii toinen fuksipäälliköistä. Toimikunnan puheenjohtajan lisäksi toimikuntaan kuuluvat hallituksen jäsenistä toinen fuksipäällikkö ja KV- ja maisterivastaava. Toimikunnan toimihenkilöitä ovat IB-correspondantit, ISOvastaava, CanCan-vastaavat sekä vuoden 2020 kaksi fuksipäällikköä, ISOvastaava ja KV-vastaava, joiden toiminta jatkuu vielä toukokuuhun 2021 asti. Fuksitoimikunnan pääasiallisena tavoitteena on Kemian tekniikan korkeakoulun uusien opiskelijoiden tutustuttaminen teekkarikulttuuriin ja Aalto-yliopiston opiskelijayhteisöön.

Fuksitoiminta

Yhdistyksen tavoitteita ovat fuksikasvatuksen ylläpitäminen ja kehittäminen. Vuonna 2021 jatketaan myös toiminnan kehittämistä siten, että englanninkielisen kandidaattiohjelman opiskelijat integroituisivat paremmin kaikille yhteiseen fuksikasvatukseen. Vuonna 2021 fuksitoiminta keskittyy fyysisten tapahtumien osalta pieniin ja turvallisiin tapahtumiin, jotka ovat suunnattu fukseille ja ISOille. Vuoden 2021 aikana järjestetään myös etätapahtumia. Toimintaa suunniteltaessa otetaan erityisesti huomioon ryhmäytyminen ja sitä kautta fuksien tukeminen hankalana aikana. Saavuttaakseen toiminnalleen asetetut tavoitteet fuksitoimikunta järjestää monipuolista toimintaa yhdistyksen fukseille yhteistyössä yhdistyksen tapahtumatoimikunnan sekä CHEM:n kilttojen kanssa. Tapahtumia järjestettäessä ja fuksikasvatusta suunniteltaessa varmistetaan myös, että tarjolla on mahdollisimman monipuolinen tapahtumatarjonta. Tärkeimpiä järjestettäviä tapahtumia opiskeluvuoden aikana ovat Waraslähtö, tutustuminen Polyteekkarimuseoon, sitsikoulutus ja fuksisitsit, Prosessin käynnistys, Prosessin optimointi ja Prosessin alasajo. Jos vallitsevasta koronapandemiasta johtuen kyseisiä tapahtumia ei kyetä järjestämään perinteisessä muodossaan, pyritään niille keksimään vaihtoehtoinen toteutustapa.

IB-correspondantit toimivat yhdistyksen fuksipäälliköiden sekä KV- ja maisterivastaavan apuna englanninkielisen fuksikasvatuksen sekä yhdistyksen yleisen kansainvälisen toiminnan kehittämiseksi. CanCan-vastaavat toimivat ja koordinoivat oman vuosikurssin CanCan-tanssiryhmän toimintaa koko fuksivuoden ajan. Toimintaan kuuluu ryhmän keikat, yhteydenotot sekä muut käytännönjärjestelyt, kuten harjoitteluajat keikoille sekä CanCan-kaadon järjestäminen.

Yhdistyksen fuksitoimikunta tekee tiivistä yhteistyötä Aalto-yliopiston muiden yhdistysten kanssa, jotta Aalto-yhteisön fuksit ja ISOt pääsisivät tutustumaan toisiinsa. Yhteistyötä tehdään järjestämällä yhteisiä tapahtumia muiden yhdistysten kanssa.

ISOtoiminta

Yhdistykselle rekrytoidaan ja koulutetaan riittävä määrä motivoituneita ISOja ja Chemical Engineering -ISOja, jotka auttavat ja tukevat uusia opiskelijoita läpi vuoden. ISOvastaava on vastuussa suomen- ja englanninkielisten kandidaattiohjelmien fuksien ISOjen valinnasta. Englanninkielisen kandidaattiohjelman opiskelijoille erikseen valittavat Chemical Engineering -ISOT saavat valmiuden antaa erityistä tukea ulkomailta tuleville opiskelijoille, jotta heidän opintonsa Suomessa alkaisivat hyvin. ISOvastaava järjestää ISOhaun keväällä 2021, ja hakijoista valitaan yhdistykselle ISOT. ISOvastaava varmistaa, että kaikki ISOT saavat tarvittavat koulutukset ennen uuden lukuvuoden alkua. ISOjen tehtävät alkavat syksyllä 2021 ja heidän toimintansa jatkuu toukokuuhun 2022 asti. ISOvastaava valvoo ja ohjaa heidän toimintaansa koko lukuvuoden. ISOT järjestävät fukseille koronatilanteen sallimalla tavalla lukuvuoden aikana fuksiryhmätapahtumia, halloweentapahtuman ja Wapunaloitusbileet. ISOvastaava toimii lukuvuoden aikana myös fuksipäälliköiden apuna, ja auttaa tarvittaessa tapahtumissa sekä muissa juoksevilla asioissa.

KV-toiminta

Yhdistyksen KV-toiminnan tarkoituksena on edistää ja valvoa kansainvälisten opiskelijoiden asemaa yhdistyksessä, kehittää yhdistyksen kansainvälistä toimintaa sekä toimia yhdessä CHEM:n muiden KV-vastaavien kanssa vaihto- ja maisteriopiskelijoiden hyväksi. Yhdistyksen KV- ja maisterivastaava on vastuussa KV-tutoreiden valinnasta. Yhdistyksen KV- ja maisterivastaava toimii yhdessä CHEM:n muiden KV-vastaavien kanssa vaihto- sekä maisteriopiskelijoiden vastaanottamisessa, heidän tutustuttamisessa teekkarielämään sekä yleisesti suomalaiseen kulttuuriin. CHEM:n KV-vastaavat suunnittelevat sekä toteuttavat uusille vaihto- sekä maisteriopiskelijoille suunnatun oppaan. KV- ja maisterivastaava järjestää etätapahtumia ja mahdollisuuksien mukaan fyysisiä tapahtumia vaihto- sekä maisteriopiskelijoille ympäri vuoden, ottaen kuitenkin vallitsevan koronatilanteen huomioon. KV-vastaava pyrkii myös jatkuvasti edistämään korkeakoulu yhdistyksen toiminnan kansainvälistymistä muun muassa auttamalla tapahtumien, tiedotuksen sekä fuksikasvatuksen englanninkielisessä toteuttamisessa.

Tapahtumatoimikunta

Tapahtumatoimikunnan puheenjohtajana toimii hallituksen isäntä tai emäntä. Toimikunnan toimihenkilöitä ovat apu-IE:t, autokuskit, bilevastaavat, lukkarit, lukkarikisällit, lukkarimestari, lämmönsiirtotoimikunnan jäsenet, lämmönsiirtäjät, paljuvastaavat ja wappumestarit. Tänä vuonna tapahtumatoimikuntaan kuuluvat myös lämmönsiirtäjä X ja lämmönsiirtotoimikunta X:n jäsenet sekä laulukirjavastaavat ja laulukirjatoimikunnan jäsenet.

Apu-IE:iden tehtävä on olla isännän ja emännän apuna sitsien ja muiden toimikunnalle kuuluvien tapahtumien toteuttamisessa. Autokuskit tarjoavat yhdistykselle autonsa käyttöön ja avustavat isäntää, emäntää ja hallituksen jäseniä, kun he tarvitsevat autoa käyttöönsä. Bilevastaavat järjestävät pienempiä juhlia oman visionsa mukaisesti. Bilevastaavien vastuulla on Prosessin käynnistyksen jatkot sekä Lämmönsiirtobileet. Bilevastaavat auttavat isäntää ja emäntää apu-IE:n tapaan, ottaen vastuun pienemmistä osa-alueista. Lukkaritoimikuntaan kuuluu lukkarit ja lukkarikisällit, jotka ylläpitävät ja kehittävät yhdistyksen laulukulttuuria. Lukkaritoimikuntaa johtaa lukkarimestari.

Lämmönsiirtotoimikuntaa johtavat lämmönsiirtäjät, jotka kokoavat toimikunnan. Lämmönsiirtotoimikunta organisoii yhdistyksen vuosijuhlan Lämmönsiirron. Lämmönsiirtäjä X avaa haun lämmönsiirtotoimikuntaan ja lähtee organisoimaan vuosijuhlien järjestämistä yhdessä toimikunnan kanssa syksyille 2022. Laulukirjavastaavat avaavat haun laulukirjatoimikuntaan ja lähtevät suunnittelemaan yhdistykselle omaa laulukirjaa yhdessä toimikunnan kanssa. Paljuvastaavat huolehtivat paljon toiminnasta, aina kun palju on käytössä yhdistyksen järjestämässä tapahtumassa. Wappumestarit vastaavat mahdollisena wappuna 2021 järjestettävästä Ullanlinnanmäen Wappupiknikistä, sekä mahdollisista muista wapputapahtumista.

Toimikunnan yhteisenä tavoitteena on vuonna 2021 järjestää monipuolisia tapahtumia ja virkistystoimintaa sekä jäsenistölle että toimihenkilöille, huomioiden mahdolliset poikkeusolot sekä rajoitukset. Tärkeimpänä prioriteettina on varmistaa tapahtumien turvallisuus osallistujien sekä järjestäjien osalta. Tapahtumien järjestäminen tapahtuu huomioiden englanninkielisen kandidaattiohjelman opiskelijat, akateemisesti vanhemmat opiskelijat sekä vaihto-opiskelijat. Tavoitteena on myös jatkaa poikkitieteellisten tapahtumien järjestämistä niin Aalto-yhteisön sisällä kuin sen ulkopuolellakin. Tapahtumista tiedotettaessa kiinnitetään huomiota koko Kemian tekniikan korkeakoulun opiskelijayhteisön tavoittamiseen, kuitenkin huomioiden tapahtuman kohderyhmän. Tapahtumatoimikunta tekee tiivistä yhteistyötä fuksitoimikunnan kanssa auttaen erityisesti tapahtumien käytännön järjestelyiden kanssa.

Tapahtumatoimikunta järjestää itsenäisesti tapahtumia koko jäsenistölle tai kohdentaen tapahtumansa pelkästään akateemisesti vanhempiin opiskelijoihin.

Opintotoimikunta

Opintotoimikunnan puheenjohtajan toimii hallituksen opintovastaava, jonka lisäksi toimikunnan jäseniä ovat tenttiarkistonhoitaja ja abivastaavat. Toimikunnan tehtävänä on opiskelijoiden edunvalvonta korkeakoulussa ja sen hallintoelimissä, jäsenistön tiedottaminen opintoasioista sekä korkeakoulun henkilökunnan ja opiskelijoiden välisen kanssakäymisen edistäminen.

Toimikunnan vastuulla on yhdistyksen verkkosivujen Opinnot-osion kehitys ja päivittäminen. Vuoden 2021 aikana ylläpidetään yhdistyksen verkkosivujen Abeille-osiota. Abivastaavat kehittävät yhdistyksen abimarkkinointia yhdessä opintovastaavan, tiedottaja-sihteerin ja somevastaavien kanssa.

Lisäksi tenttiarkiston hoitaminen sekä verkkomateriaalin ylläpito ovat toimikunnan toimihenkilöiden vastuutehtäviä. Opintotoimikunta auttaa korkeakoulua laboratoriotakkien ja -lasien sovituksessa ja jakamisessa. Opintovastaava toimii lisäksi yhdistyksen puheenjohtajan apuna suhteiden hoidossa ammatillisiin sidosryhmiin.

Toimikunta järjestää toimintavuotensa aikana opintoaiheisia tapahtumia itsenäisesti sekä yhteistyössä muiden CHEM:n kiltojen kanssa. Näitä tapahtumia ovat esimerkiksi Proffakahvit ja Maisteripääaines sauna. Lisäksi toimikunta kerää opintoihin liittyvää palautetta, joiden pohjalta viedään kehitysehdotuksia yliopiston päättäviin toimielimiin sekä henkilökunnan tietoon.

Edunvalvontaa koordinoidaan yhdessä kemian tekniikan korkeakoulun kiltojen opintovastaavien kanssa. Opintotoimikunta tekee yhteistyötä myös hallinnon opiskelijaedustajien kanssa. Lisäksi toimikunta ylläpitää yhteistyötä korkeakoulun kanssa esimerkiksi tekemällä yhteistyötä abimarkkinoinnin osalta, suunnittelemalla opintotapahtumia sekä muita mahdollisia koulutustilaisuuksia. Opintotoimikunta vastaa korkeakoulun sekä yhdistyksen välisen yhteistyösopimuksen noudattamisen valvomisesta yhdessä yhdistyksen puheenjohtajan kanssa, niin korkeakoulun kuin yhdistyksen osalta.

Yrityssuhdetoimikunta

Yrityssuhdetoimikunnan puheenjohtajana toimii yrityssuhdevastaava. Toimikunnan toimihenkilöitä ovat yrityssuhdekisällit ja excursiovastaava. Toimikunta pyrkii vuoden aikana solmimaan suurimpien yhteistyöyritysten kanssa vuosisopimukset, joissa määritellään näkyvyys kunkin yrityksen osalta. Toimikunta suorittaa myös tarvittaessa muiden yksittäisten sponsorien hankinnan ja valmistelea tulevan vuoden yritys yhteistyötä syksyn aikana. Yrityssuhdevastaava koordinoi haalarien hankinnan. Haalarit jaetaan syyslukukaudella.

Toimikunta järjestää mahdollisuuksien mukaan yhdistyksen puolipitkän excursion, Faasimuutoksen, joka voi poiketa koronatilanteen vuoksi perinteisestä. Syyslukukauden alussa uusille opiskelijoille järjestetään yritystapahtuma Prosessinkäynnistys. Toimikunta järjestää mahdollisuuksien mukaan vuoden aikana lisäksi muita excursioita sekä case-tyyppisiä yritysilloja. Vallitsevan tilanteen vuoksi vuoden 2021 aikana yritys vierailut painottuvat etävierailuihin. Yhteistyötä yritystapahtumien osalta tehdään soveltuviin määrin Kemian tekniikan korkeakoulun kiltojen ja mahdollisesti myös muiden yhdistysten kanssa.

Yrityssuhdevastaava vastaa myös yhdistyksen LinkedIn-ryhmästä. Tilillä julkaistaan esimerkiksi työpaikkailmoituksia, kesätyökuulumisia ja päivityksiä yhdistyksen excursioilta.